GFR08527626
ESS

Finanční správa
České republiky

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ SPRÁVCE DANĚ – VYMÁHÁNÍ

Č. j.: 84309/26/7432-20290-810183

Z pověření vedoucího správního úřadu se podle zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích; dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa státního zaměstnance.

Údaje o pracovním místě a jeho identifikace

Název správního úřadu:	**Finanční úřad pro Olomoucký kraj**
Číslo pracovního místa:	**310282**
Název útvaru:	**Oddělení vymáhací II** **Odbor vymáhací** **Finanční úřad pro Olomoucký kraj**
Místo výkonu práce:	**Olomouc**
Platová třída:	**9.**
Délka pracovní doby:	**40 hodin týdně**
Pracovní poměr na dobu:	**neurčitou**
Předpokládaný nástup:	**dle domluvy**

Obor specializace: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Náplň práce

- vymáhání daňových nedoplatků provedením daňové exekuce
- zajištění daňových pohledávek zřízením zástavního práva
- provádění vyhledávací činnosti
- vyřizování podání a opravných prostředků, které byly podány v prováděném řízení o zajištění daně a v exekučním řízení
- odborné a samostatné vypracování rozhodnutí, zodpovědnost za dodržování procesní a věcné stránky průběhu řízení, včetně vyřizování opravných prostředků

Nejnáročnější činnost dle katalogu správních činností: *„Zajišťování agendy fází daňového řízení nebo správy více druhů daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění.“*

Očekávané vědomosti, znalosti a dovednosti

- uživatelská znalost práce s MS Office, zejména MS Outlook, MS Word a MS Excel
- schopnost samostatné práce i práce v týmu
- flexibilita, asertivní jednání a ochota učit se novým věcem

– řidičský průkaz skupiny B výhodou

Platové a další podmínky

– platový tarif v rozmezí **od 25 190 Kč do 36 210 Kč**
– osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 3 621 Kč do 5 432 Kč**
– zvláštní příplatek ve výši **3 800 Kč**
– možnost výkonnostních a cílových odměn
– zaměstnanec bude mít při nástupu hrubý měsíční příjem minimálně 31 360 Kč (úroveň zaručeného platu) nebo vyšší
– možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci
– [další informace o benefitech a podmínkách výkonu práce]

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

– občanství České republiky, jiného členského státu Evropské unie nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
– dosažení věku 18 let
– svéprávnost, bezúhonnost, potřebná zdravotní způsobilost
– potřebná znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky
– zákonem stanovené vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání**

Jsou-li listiny vyžadovány již při podání přihlášky, postačí přiložit jejich prosté kopie (viz seznam v přihlášce). Originály nebo úředně ověřené kopie listin prokazujících splnění stanovených předpokladů a požadavků dokládá pouze vybraný uchazeč, a to před vznikem pracovního poměru.

Informace k podávání přihlášek

Přihlášky musí být doručeny správnímu úřadu nejpozději **do 19. listopadu 2026**, a to jedním z následujících způsobů:

– e-mailem na adresu ***podatelna3100@fs.gov.cz***
– prostřednictvím datové schránky **ID 25nnz67**

Formulář přihlášky je přílohou tohoto oznámení.

K přihlášce nezapomeňte přiložit strukturovaný profesní životopis v českém jazyce a motivační dopis.

Do předmětu e-mailu nebo datové zprávy uveďte **„Výběrové řízení na místo č. 310282 Správce daně – vymáhání“**.

Přihlášky doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.
Uchazeči budou o dalším průběhu výběrového řízení informováni nejpozději krátce po uplynutí lhůty pro podání přihlášek.

Kontakty

Bližší informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Bronislava Kyselová, Oddělení sekretariátu a provozního zabezpečení
Finanční úřad pro Olomoucký kraj
Tel.: 953 144 205, e-mail: Bronislava.Kyselova@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Bc. Kateřina Kotová, referent Oddělení personálního v Ostravě
Tel.: 953 110 696, e-mail: Katerina.Kotova@fs.gov.cz

Ing. Petra Peregrimová
vedoucí Oddělení personálního v Ostravě

Elektronicky podepsáno
09.11.2026
Ing. Petra Peregrimová
vedoucí Oddělení personálního v Ostravě